

Министерство образования и науки Астраханской области  
Государственное автономное образовательное учреждение  
Астраханской области высшего образования  
«Астраханский государственный архитектурно-строительный  
университет»  
(ГАОУ АО ВО «АГАСУ»)

---



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Наименование дисциплины** Подрядные торги

*(указывается наименование в соответствии с учебным планом)*

**По направлению подготовки** 38.03.01 «Экономика»

*(указывается наименование направления подготовки в соответствии с ФГОС ВО)*

**Направленность (профиль)** «Экономика предприятий и организаций»

*(указывается наименование профиля в соответствии с ОПОП)*

**Кафедра** Экономика строительства

Квалификация выпускника **бакалавр**

Астрахань - 2019

**Разработчики:**

старший преподаватель

(занимаемая должность,  
учёная степень и учёное звание)

  
(подпись)

/ Е.О.Черемных/

И.О.Ф

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «Экономика строительства» протокол № 10 от 17.04.2019

Заведующий кафедрой

  
(подпись)

И.И. Потапова

И.О.Ф.

**Согласовано:**

Председатель МКН «Экономика»,


направленность (профиль) «Экономика предприятий и организаций»

  
(подпись)


И.И. Потапова

И.О.Ф.

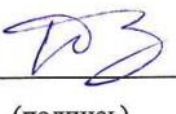
Начальник УМУ

 / Н.В. Алексеева /  
(подпись) И.О.Ф.

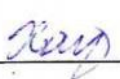
Специалист УМУ

 / О.В. Лихобабина /  
(подпись) И.О.Ф.

Начальник УИТ

 / С.В. Турмура /  
(подпись) И.О.Ф.

Заведующая научной библиотекой

 / Р.С. Хужиженова /  
(подпись) И.О.Ф.

## Содержание

|  |           |
|--|-----------|
| <b>1. Цель освоения дисциплины .....</b>   | <b>4</b>  |
| <b>2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....</b>  | <b>4</b>  |
| <b>3. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата.....</b>  | <b>4</b>  |
| <b>4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по типам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся .....</b> | <b>4</b>  |
| <b>5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и типов учебных занятий .....</b>   | <b>6</b>  |
| 5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по типам учебных занятий и работы обучающихся (в академических часах) .....   | 6         |
| 5.1.1. Очная форма обучения .....  | 6         |
| 5.1.2. Заочная форма обучения.....   | 6         |
| 5.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам.....   | 7         |
| 5.2.1. Содержание лекционных занятий.....  | 7         |
| 5.2.2. Содержание лабораторных занятий ( <i>учебным планом не предусмотрены</i> ).....   | 7         |
| 5.2.3. Содержание практических занятий .....   | 7         |
| 5.2.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....   | 8         |
| 5.2.5. Темы контрольных работ.....   | 9         |
| 5.2.6. Темы курсовых работ.....  | 9         |
| <b>6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .....</b>   | <b>10</b> |
| <b>7. Образовательные технологии .....</b>   | <b>11</b> |
| <b>8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины .....</b>  | <b>12</b> |
| 8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины .....  | 12        |
| 8.2. Перечень необходимого лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине .....           | 12        |
| 8.3. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, доступных обучающимся при освоении дисциплины.....   | 13        |
| <b>9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....</b>  | <b>13</b> |
| <b>10. Особенности организации обучения по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....</b>  | <b>14</b> |

### **1. Цель освоения дисциплины**

**Целью освоения дисциплины** «Подрядные торги» является углубление уровня освоения компетенций обучающихся в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01. «Экономика»

### **2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть следующими компетенциями:

ПК – 2 – Способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов

ПК-11- Способностью критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:**

**знать:**

- теоретические и методические основы по проведению торгов; методы по организации конкурсов на заключение контрактов (ПК-2);
- информационное обеспечение в условиях проведения подрядных торгов; методы оценки и формах проведения подрядных торгов (ПК-11).

**уметь:**

- использовать нормативные правовые документы (ПК-2);-
- формировать конкурсную документацию (ПК-11).

**владеть:**

- навыками формирования практическими знаниями по проведению торгов, по организации конкурсов на заключение контрактов, а также проведению лизинговых операций (ПК-2);
- основными нормативными и законодательными актами, регулирующими порядок проведения подрядных торгов на территории РФ; основными формами проведения подрядных торгов; принципами проведения подрядных торгов и определения победителями; системами экономической и технической информации для формирования конкурсной документации и разработки оферт (ПК-11).

### **3. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата**

Дисциплина Б1.В.ДВ.11.01 «Подрядные торги» реализуется в рамках Блок 1 «Дисциплины (модули)» элективные (дисциплины (по выбору)) части.

**Дисциплина базируется на знаниях, полученных в рамках изучения следующих дисциплин:** «Микроэкономика», «Макроэкономика, изучаемых ранее.

**4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по типам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

| <b>Форма обучения</b>                    | <b>Очная</b>                                    | <b>Заочная</b>                                  |
|--|---|---|
| <b>Трудоемкость в зачетных единицах:</b> | 5 семестр – 3 з.е.;<br><b>всего - 2 з.е.</b>    | 4 семестр – 3 з.е..<br><b>всего - 3 з.е.</b>    |
| Лекции (Л)                               | 5 семестр –18 часов;<br><b>всего - 18 часов</b> | 4 семестр –4 часа;<br><b>всего - 4 часа</b>     |
| Лабораторные занятия (ЛЗ)                | <i>учебным планом не предусмотрены</i>          | <i>учебным планом не предусмотрены</i>          |
| Практические занятия (ПЗ)                | 5 семестр –34 часа;<br><b>всего - 34 часа</b>   | 4 семестр –6 часов;<br><b>всего - 6 часов</b>   |
| Самостоятельная работа (СР)              | 5 семестр –56 часов<br><b>всего - 56 часов</b>  | 4 семестр –98 часов;<br><b>всего - 98 часов</b> |
| <b>Форма текущего контроля:</b>          |   |   |
| Контрольная работа                       | <i>учебным планом не предусмотрены</i>          | семестр – 4                                     |
| <b>Форма промежуточной аттестации:</b>   |   |   |
| Экзамены                                 | семестр – 5                                     | семестр – 4                                     |
| Зачет                                    | <i>учебным планом не предусмотрены</i>          | <i>учебным планом не предусмотрены</i>          |
| Зачет с оценкой                          | <i>учебным планом не предусмотрены</i>          | <i>учебным планом не предусмотрены</i>          |
| Курсовая работа                          | <i>учебным планом не предусмотрены</i>          | <i>учебным планом не предусмотрены</i>          |
| Курсовой проект                          | <i>учебным планом не предусмотрены</i>          | <i>учебным планом не предусмотрены</i>          |

**5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и типов учебных занятий**

**5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по типам учебных занятий и работы обучающихся (в академических часах)**

**5.1.1. Очная форма обучения**

| № п/п         | Раздел дисциплины.<br>(по семестрам)   | Всего часов на раздел | Семестр | Распределение трудоемкости раздела (в часах) по типам учебных занятий и работы обучающихся |    |           |           | Форма текущего контроля и промежуточной аттестации |
|---------------|--|-----------------------|---------|--|----|-----------|-----------|--|
|               |  |                       |         | контактная   |    |           | СР        |  |
|               |  |                       |         | Л  | ЛЗ | ПЗ        |           |  |
| 1             | 2  | 3                     | 4       |  | 6  | 7         | 8         | 9  |
| 1.            | Раздел 1. Нормативная база подготовки и проведения подрядных торгов .  | 54                    | 5       | 9  |    | 17        | 28        | экзамен  |
| 2.            | Раздел 2. Подрядные торги и технология их совершенствования Методика выбора организации – Исполнителя подрядных торгов | 54                    | 5       | 9  |    | 17        | 28        |  |
| <b>Итого:</b> |  | <b>108</b>            |         | 18   |    | <b>34</b> | <b>56</b> |  |

**5.1.2. Заочная форма обучения**

| № п/п         | Раздел дисциплины.<br>(по семестрам)   | Всего часов на раздел | Семестр | Распределение трудоемкости раздела (в часах) по типам учебных занятий и работы обучающихся |    |          |           | Форма текущего контроля и промежуточной аттестации |
|---------------|--|-----------------------|---------|--|----|----------|-----------|--|
|               |  |                       |         | контактная   |    |          | СР        |  |
|               |  |                       |         | Л  | ЛЗ | ПЗ       |           |  |
| 1             | 2  | 3                     | 4       |  | 6  | 7        | 8         | 9  |
| 3.            | Раздел 1. Нормативная база подготовки и проведения подрядных торгов .  | 54                    | 4       | 2  |    | 2        | 50        | Экзамен,<br>контр.раб                              |
| 4.            | Раздел 2. Подрядные торги и технология их совершенствования Методика выбора организации – Исполнителя подрядных торгов | 54                    | 4       | 2  |    | 4        | 48        |  |
| <b>Итого:</b> |  | <b>108</b>            |         | 4  |    | <b>6</b> | <b>98</b> |  |

## 5.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам

### 5.2.1. Содержание лекционных занятий

| №  | Наименование раздела дисциплины  | Содержание  |
|----|--|---|
| 1. | Раздел 1. Нормативная база подготовки и проведения подрядных торгов .  | Определение специализированной организации.<br>Понятие государственные и муниципальные нужды.<br>Понятие аукциона на право заключить государственный .или муниципальный контракт.<br>Подготовка извещения о проведении открытого аукциона.<br>Документация об аукционе.<br>Порядок проведения аукциона.<br>Порядок проведения запроса котировок.<br>Содержание конкурсной документации.<br>Порядок подачи заявок.   |
| 2. | Раздел 2. Подрядные торги и технология их совершенствования Методика выбора организации – Исполнителя подрядных торгов | Основные положения и законодательное обеспечение.<br>Основные понятия и определения.<br>Законодательно-нормативное обеспечение торгов.<br>Классификация торгов.<br>Функции участников торгов.<br>Порядок проведения подрядных торгов.<br>Организационная подготовка.<br>Разработка тендерной документации.<br>Механизмы проведения подрядных торгов и анализ тендерной документации.<br>Порядок проведения конкурса среди организаций - исполнителей подрядных торгов .<br>Основные функции и обязанности исполнителя подрядных торгов.<br>Рекомендуемые критерии – показатели конкурсного отбора организаций – Исполнителей.<br>Оценка предложений претендентов. |

### 5.2.2. Содержание лабораторных занятий

*Учебным планом не предусмотрено*

### 5.2.3. Содержание практических занятий

| №  | Наименование раздела дисциплины                                       | Содержание  |
|----|---|---|
| 1. | Раздел 1. Нормативная база подготовки и проведения подрядных торгов . | Входное тестирование по дисциплине. Определение специализированной организации.<br>Понятие государственные и муниципальные нужды.<br>Понятие аукциона на право заключить государственный .или муниципальный контракт.<br>Подготовка извещения о проведении открытого аукциона.<br>Документация об аукционе.<br>Порядок проведения аукциона.<br>Порядок проведения запроса котировок.<br>Содержание конкурсной документации.<br>Порядок подачи заявок. |

|    |  |  |
|----|--|--|
| 2. | Раздел 2. Подрядные торги и технология их совершенствования Методика выбора организации – Исполнителя подрядных торгов | <p>Основные положения и законодательное обеспечение.</p> <p>Основные понятия и определения.</p> <p>Законодательно-нормативное обеспечение торгов.</p> <p>Классификация торгов.</p> <p>Функции участников торгов.</p> <p>Порядок проведения подрядных торгов.</p> <p>Организационная подготовка.</p> <p>Разработка тендерной документации.</p> <p>Механизмы проведения подрядных торгов и анализ тендерной документации.</p> <p>Порядок проведения конкурса среди организаций - исполнителей подрядных торгов .</p> <p>Основные функции и обязанности исполнителя подрядных торгов.</p> <p>Рекомендуемые критерии – показатели конкурсного отбора организаций – Исполнителей.</p> <p>Оценка предложений претендентов.</p> |
|----|--|--|

**5.2.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине  
очная форма обучения**

| №  | Наименование раздела дисциплины   | Содержание   | Учебно-методическое обеспечение |
|----|---|--|---------------------------------|
| 1  | 2   | 3  | 4                               |
| 1. | Раздел 1. Нормативная база подготовки и проведения подрядных торгов .   | <p>Определение специализированной организации.</p> <p>Понятие государственные и муниципальные нужды.</p> <p>Понятие аукциона на право заключить государственный .или муниципальный контракт.</p> <p>Подготовка извещения о проведении открытого аукциона.</p> <p>Документация об аукционе.</p> <p>Порядок проведения аукциона.</p> <p>Порядок проведения запроса котировок.</p> <p>Содержание конкурсной документации.</p> <p>Порядок подачи заявок.</p> <p>Подготовка к экзамену. Подготовка к итоговому тестированию</p> | [1], [2], [3]                   |
| 2. | Раздел 2. Организация и управление природопользованием на предприятии. Экономический механизм охраны природной среды и природопользов | <p>Основные положения и законодательное обеспечение.</p> <p>Основные понятия и определения.</p> <p>Законодательно-нормативное обеспечение торгов.</p> <p>Классификация торгов.</p> <p>Функции участников торгов.</p> <p>Порядок проведения подрядных торгов.</p> <p>Организационная подготовка.</p> <p>Разработка тендерной документации.</p> <p>Механизмы проведения подрядных торгов и анализ тендерной документации.</p> <p>Порядок проведения конкурса среди организаций - исполнителей подрядных торгов .</p>         | [1], [2], [3]                   |



|  |       |   |  |
|--|-------|---|--|
|  | вания | исполнителей подрядных торгов .<br>Основные функции и обязанности исполнителя подрядных торгов.<br>Рекомендуемые критерии – показатели конкурсного отбора организаций – Исполнителей.<br>Оценка предложений претендентов.<br>Подготовка к экзамену. Подготовка к итоговому тестированию |  |
|--|-------|---|--|

#### заочная форма обучения

| №  | Наименование раздела дисциплины  | Содержание  | Учебно-методическое обеспечение |
|----|--|---|---------------------------------|
| 1  | 2  | 3   | 4                               |
| 1. | Раздел 1.<br>Нормативная база подготовки и проведения подрядных торгов .   | Определение специализированной организации.<br>Понятие государственные и муниципальные нужды.<br>Понятие аукциона на право заключить государственный .или муниципальный контракт.<br>Подготовка извещения о проведении открытого аукциона.<br>Документация об аукционе.<br>Порядок проведения аукциона.<br>Порядок проведения запроса котировок.<br>Содержание конкурсной документации.<br>Порядок подачи заявок.<br>Подготовка к экзамену. Подготовка к итоговому тестированию. Написание контрольной работы   | [1], [2], [3]                   |
| 2. | Раздел 2.<br>Организация и управление природопользованием на предприятии. Экономический механизм охраны природной среды и природопользования | Основные положения и законодательное обеспечение.<br>Основные понятия и определения.<br>Законодательно-нормативное обеспечение торгов.<br>Классификация торгов.<br>Функции участников торгов.<br>Порядок проведения подрядных торгов.<br>Организационная подготовка.<br>Разработка тендерной документации.<br>Механизмы проведения подрядных торгов и анализ тендерной документации.<br>Порядок проведения конкурса среди организаций – исполнителей подрядных торгов .<br>Основные функции и обязанности исполнителя подрядных торгов.<br>Рекомендуемые критерии – показатели конкурсного отбора организаций – Исполнителей.<br>Оценка предложений претендентов.<br>Подготовка к экзамену. Подготовка к итоговому тестированию. Написание контрольной работы | [1], [2], [3]                   |

#### 5.2.5. Темы контрольных работ

1. Предмет и значение курса «Подрядные торги в строительстве»

2. Виды подрядных торгов
3. Организационная схема размещения подрядных торгов
4. Понятие государственные и муниципальные нужды
5. Определение специализированной организации
6. Комиссии по размещению заказов
7. Участники размещения заказов
8. Способы размещения заказов
9. Требования к участникам размещения заказа при размещении заказа путем проведения торгов
10. Информационное обеспечение размещения заказов

### 5.2.6. Темы курсовых работ

«учебным планом не предусмотрены».

## 6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

|   |
|---|
| Организация деятельности студента   |
| <p><b><u>Лекция</u></b></p> <p>В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.</p>  |
| <p><b><u>Практическое занятие</u></b></p> <p>Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов.</p>  |
| <p><b><u>Самостоятельная работа</u></b></p> <p>Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в аудиториях для самостоятельной работы, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— конспектирование (составление тезисов) лекций;</li> <li>— выполнение контрольных работ;</li> <li>— решение задач;</li> <li>— работу со справочной и методической литературой;</li> <li>— работу с нормативными правовыми актами;</li> <li>— участие в тестировании и др.</li> </ul> <p>Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— повторение лекционного материала;</li> <li>— подготовки к практическим занятиям;</li> <li>— изучения учебной и научной литературы;</li> <li>— изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);</li> <li>— решения задач, выданных на практических занятиях;</li> <li>— подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;</li> <li>— подготовки к практическим занятиям;</li> <li>— подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию</li> </ul> |

преподавателя;

– выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях.

– проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

### **Контрольная работа**

Теоретическая и практическая части контрольной работы выполняются по установленным темам (вариантам) с использованием практических материалов, полученных на практических занятиях и при прохождении практики. К каждой теме контрольной работы рекомендуется примерный перечень основных вопросов, список необходимой литературы. Необходимо изучить литературу, рекомендуемую для выполнения контрольной работы. Чтобы полнее раскрыть тему, следует использовать дополнительные источники и материалы. Инструкция по выполнению контрольной работы находится в методических материалах по дисциплине.

### **Подготовка к экзамену**

Подготовка студентов к экзамену включает три стадии:

– самостоятельная работа в течение учебного года (семестра);

– непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену;

– подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билете.

## **7. Образовательные технологии**

Перечень образовательных технологий, используемых при изучении дисциплины «Подрядные торги»

### **Традиционные образовательные технологии**

Дисциплина «Подрядные торги» проводится с использованием традиционных образовательных технологий ориентирующиеся на организацию образовательного процесса, предполагающую прямую трансляцию знаний от преподавателя к студенту (преимущественно на основе объяснительно-иллюстративных методов обучения), учебная деятельность студента носит в таких условиях, как правило, репродуктивный характер. Формы учебных занятий по дисциплине «Подрядные торги» с использованием традиционных технологий:

Лекция – последовательное изложение материала в дисциплинарной логике, осуществляемое преимущественно вербальными средствами (монолог преподавателя).

Практическое занятие – занятие, посвященное освоению конкретных умений и навыков по предложенному алгоритму.

**Интерактивные технологии** – организация образовательного процесса, которая предполагает активное и нелинейное взаимодействие всех участников, достижение на этой основе лично значимого для них образовательного результата. Наряду со специализированными технологиями такого рода принцип интерактивности прослеживается в большинстве современных образовательных технологий. Интерактивность подразумевает субъект-субъектные отношения в ходе образовательного процесса и, как следствие, формирование саморазвивающейся информационно-ресурсной среды.

По дисциплине «Подрядные торги» лекционные занятия проводятся с использованием следующих интерактивных технологий:

Лекция-беседа, или «диалог с аудиторией», является наиболее распространенной и сравнительно простой формой активного вовлечения студентов в учебный процесс. Эта лекция предполагает непосредственный контакт преподавателя с аудиторией. Преимущество лекции-беседы состоит в том, что она позволяет привлекать внимание слушателей к наиболее важным

вопросам темы, определять содержание и темп изложения учебного материала с учетом особенностей обучаемых.

По дисциплине «Подрядные торги» практические занятия проводятся с использованием следующих интерактивных технологий:

Работа в малых группах – это одна из самых популярных стратегий, так как она дает всем обучающимся (в том числе и стеснительным) возможность участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения (в частности, умение активно слушать, вырабатывать общее мнение, разрешать возникающие разногласия). Все это часто бывает невозможно в большом коллективе.

Презентации с использованием различных вспомогательных средств: доски, книг, видео, слайдов, компьютеров и т.п. Интерактивность обеспечивается процессом последующего обсуждения.

## **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

#### *а) основная учебная литература:*

1. Острикова, С. В. Экономика строительства : учебное пособие / С. В. Острикова. – Минск : РИПО, 2019. – 345 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. –

URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600015> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-985-503-856-7. – Текст : электронный.

2. Подрядные торги в строительстве : учебное пособие : [16+]. – Астрахань : Астраханский инженерно-строительный институт, 2014. – 290 с. : табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438950> ). – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.

#### *б) дополнительная учебная литература:*

3. Кияткина, Е. П. Экономика строительства : учебное пособие / Е. П. Кияткина, С. В. Федорова. – Самара : Самарский государственный архитектурно-строительный университет, 2012. – 64 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=143045> – ISBN 978-5-9585-0462-6. – Текст : электронный.

#### *в) перечень учебно-методического обеспечения:*

5. Лихобабин В.К. Методические указания для самостоятельной работы студентов по дисциплине «Подрядные торги», АГАСУ, 2019, -30 с.

<https://next.astrakhan.ru/index.php/s/FnjWAtQCoq66dYc>

#### *г) перечень онлайн-курсов*

6. АВТОРИЗОВАННЫЙ УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР ФЕДЕРАЛЬНОЙ ПЛОЩАДКИ РТС-ТЕНДЕР

[https://tender-school.online/?utm\\_source=yandex&utm\\_campaign=search\\_ob\\_reg&type=search&source=none&](https://tender-school.online/?utm_source=yandex&utm_campaign=search_ob_reg&type=search&source=none&)

### **8.2. Перечень необходимого лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

1. 7-Zip
2. Office 365
3. Adobe Acrobat Reader DC.
4. Internet Explorer.
5. Apache Open Office.
6. Google Chrome
7. VLC media player
8. Azure Dev Tools for Teaching

9. Kaspersky Endpoint Security.

### 8.3. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, доступных обучающимся при освоении дисциплины

1. Электронная информационно-образовательная среда Университета: (<http://edu.aucu.ru>, <http://moodle.aucu.ru>)
2. «Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека» (<https://biblioclub.ru/>)
3. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» ([www.iprbookshop.ru](http://www.iprbookshop.ru))
4. Научная электронная библиотека (<http://www.elibrary.ru/>)
5. Консультант + (<http://www.consultant-urist.ru/>)
6. Федеральный институт промышленной безопасности (<http://www.fipt.ru/>)
7. Патентная база USPTO (<http://www.uspto.gov/patents-application-process/search-patents>)

### 9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

| № п/п | Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы  | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы   |
|-------|--|---|
| 1     | <p>Аудитория для практических занятий:<br/>414056, г.Астрахань, ул. Татищева 18б; №209</p> <p>Аудитория для лекционных занятий:<br/>414056, г.Астрахань, ул. Татищева 18б; №209</p> <p>Аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации:<br/>414056, г.Астрахань, ул. Татищева 18б; №209</p> <p>Аудитория для групповых и индивидуальных консультаций:<br/>414056, г.Астрахань, ул. Татищева 18б; №209</p> | <p style="text-align: center;"><b>№ 209</b></p> <p>Комплект учебной мебели<br/>Демонстрационное оборудование<br/>Учебно-наглядные пособия<br/>Стационарный мультимедийный комплект<br/>Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»</p>  |
| 2     | <p>Аудитории для самостоятельной работы:<br/>414056, г.Астрахань, ул. Татищева 18а; библиотека, читальный зал<br/>414056, г. Астрахань, ул. Татищева; 22а №201, №203</p>   | <p style="text-align: center;"><b>Библиотека, читальный зал</b></p> <p>Комплект учебной мебели Компьютеры - 4 шт. Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»</p> <p style="text-align: center;"><b>№ 201</b></p> <p>Комплект учебной мебели<br/>Компьютеры – 8 шт.<br/>Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»</p> <p style="text-align: center;"><b>№ 203</b></p> <p>Комплект учебной мебели<br/>Компьютеры – 8 шт.</p> |

|   |   |  |
|---|---|--|
|   |   | Доступ к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»  |
| 3 | Аудитории для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: 414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 18; №8 | <b>№ 8</b><br>Комплект мебели<br>Расходные материалы для профилактического обслуживания учебного оборудования, вычислительная и орг. техника на хранении |

**10. Особенности организации обучения по дисциплине «Подрядные торги» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления дисциплина «Подрядные торги» реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальных особенностей).

**РЕЦЕНЗИЯ**  
**на рабочую программу, оценочные и методические материалы по дисциплине**  
**Б1.В.ДВ.11.01 «Подрядные торги»**

**ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 «ЭКОНОМИКА»,**  
**Направленность (профиль) «Экономика предприятий и организаций»**  
**по программе бакалавриат**

*Кузнецовым Сергеем Владимировичем* (далее по тексту рецензент), проведена рецензия рабочей программы, оценочных и методических материалов по дисциплине «Подрядные торги» ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», по программе *бакалавриат*, разработанной в ГАОУ АО ВО "Астраханский государственный архитектурно-строительный университет", на кафедре «*Экономика строительства*» (разработчик – *ст.преподаватель Черменных Екатерина Олеговна*).

Рассмотрев представленные на рецензию материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

Предъявленная рабочая программа учебной дисциплины «**Подрядные торги**» (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «*Экономика*», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 ноября 2015г., №1327 и зарегистрированного в Минюсте России 30 ноября 2015, №39906.

Представленная в Программе актуальность учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к *элективные* (дисциплины (по выбору)) части Блок1 «Дисциплины (модули)».

Представленные в Программе цели учебной дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО направления подготовки 38.03.01 «*Экономика*», направленность (профиль) «*Экономика предприятий и организаций*».

В соответствии с Программой за дисциплиной «**Подрядные торги**» закреплены 2 *компетенции*, которые реализуются в объявленных требованиях.

Результаты обучения, представленные в Программе в категориях *знать, уметь, владеть* соответствуют специфике и содержанию дисциплины и демонстрируют возможность получения заявленных результатов.

Учебная дисциплина «**Подрядные торги**» взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 «*Экономика*», направленность (профиль) «*Экономика предприятий и организаций*» и возможность дублирования в содержании не выявлена.

Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

Представленные и описанные в Программе формы текущей оценки знаний соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Промежуточная аттестация знаний *бакалавра*, предусмотренная Программой, осуществляется в форме *экзамена*. Формы оценки знаний, представленные в Рабочей программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено основной, дополнительной литературой, интернет-ресурсами и соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки 38.03.01 «*Экономика*», направленность (профиль) «*Экономика предприятий и организаций*».

Материально-техническое обеспечение соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки 38.03.01 «*Экономика*» и специфике дисциплины «**Подрядные торги**»

и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

Представленные на рецензию оценочные и методические материалы направления подготовки **38.03.01 «Экономика»** разработаны в соответствии с нормативными документами, представленными в программе. Оценочные и методические материалы по дисциплине **«Подрядные торги»** предназначены для текущего контроля и промежуточной аттестации и представляют собой совокупность разработанных кафедрой **«Экономика строительства»** материалов для установления уровня и качества достижения обучающимися результатов обучения.

Задачами оценочных и методических материалов является контроль и управление процессом, освоение обучающимися компетенций, заявленных в образовательной программе по направлению **38.03.01 «Экономика»** направленность (профиль) **«Экономика предприятий и организаций»**.

Оценочные и методические материалы по дисциплине **«Подрядные торги»** представлены:

- заданиями для контрольной работы
- тестовыми заданиями
- вопросами к экзамену.

Данные материалы позволяют в полной мере оценить результаты обучения по дисциплине **«Подрядные торги»** в АГАСУ, а также оценить степень сформированности компетенций.

### **ОБЩИЕ ВЫВОДЫ**

На основании проведенной рецензии можно сделать заключение, что характер, структура и содержание рабочей программы, оценочных и методических материалов дисциплины **Б1.В.ДВ.11.01 «Подрядные торги» ОПОП ВО** по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**, по программе *бакалавриат*, разработанная *старшим преподавателем Черемных Екатериной Олеговной* соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям отрасли, рынка труда, профессиональных стандартов направления подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль) **«Экономика предприятий и организаций»** и могут быть рекомендованы к использованию.

Рецензент:  
Генеральный директор  
ООО «АМС»



С.В. Кузнецов  
И.О.Ф



**РЕЦЕНЗИЯ**  
**на рабочую программу, оценочные и методические материалы по дисциплине**  
**Б1.В.ДВ.11.01 «Подрядные торги»**

**ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 «ЭКОНОМИКА»,**  
**Направленность (профиль) «Экономика предприятий и организаций»**  
**по программе бакалавриат**

*Никулиной Тamarой Николаевной* (далее по тексту рецензент), проведена рецензия рабочей программы, оценочных и методических материалов по дисциплине «Подрядные торги» ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», по программе *бакалавриат*, разработанной в ГАОУ АО ВО "Астраханский государственный архитектурно-строительный университет", на кафедре «*Экономика строительства*» (разработчик –*ст.преподаватель Черемных Екатерина Олеговна*).

Рассмотрев представленные на рецензию материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

Предъявленная рабочая программа учебной дисциплины «**Подрядные торги**» (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «*Экономика*», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 ноября 2015г., №1327 и зарегистрированного в Минюсте России 30 ноября 2015, №39906.

Представленная в Программе актуальность учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к *элективные* (дисциплины (по выбору)) части Блок1 «Дисциплины (модули)».

Представленные в Программе цели учебной дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО направления подготовки 38.03.01 «*Экономика*», направленность (профиль) «*Экономика предприятий и организаций*».

В соответствии с Программой за дисциплиной «**Подрядные торги**» закреплены 2 *компетенции*, которые реализуются в объявленных требованиях.

Результаты обучения, представленные в Программе в категориях *знать, уметь, владеть* соответствуют специфике и содержанию дисциплины и демонстрируют возможность получения заявленных результатов.

Учебная дисциплина «**Подрядные торги**» взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 «*Экономика*», направленность (профиль) «*Экономика предприятий и организаций*» и возможность дублирования в содержании не выявлена.

Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

Представленные и описанные в Программе формы текущей оценки знаний соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Промежуточная аттестация знаний *бакалавра*, предусмотренная Программой, осуществляется в форме *экзамена*. Формы оценки знаний, представленные в Рабочей программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено основной, дополнительной литературой, интернет-ресурсами и соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки 38.03.01 «*Экономика*», направленность (профиль) «*Экономика предприятий и организаций*».

Материально-техническое обеспечение соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки 38.03.01 «*Экономика*» и специфике дисциплины «**Подрядные торги**»

и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

Представленные на рецензию оценочные и методические материалы направления подготовки **38.03.01 «Экономика»** разработаны в соответствии с нормативными документами, представленными в программе. Оценочные и методические материалы по дисциплине **«Подрядные торги»** предназначены для текущего контроля и промежуточной аттестации и представляют собой совокупность разработанных кафедрой **«Экономика строительства»** материалов для установления уровня и качества достижения обучающимися результатов обучения.

Задачами оценочных и методических материалов является контроль и управление процессом, освоение обучающимися компетенций, заявленных в образовательной программе по направлению **38.03.01 «Экономика»** направленность (профиль) **«Экономика предприятий и организаций»**.

Оценочные и методические материалы по дисциплине **«Подрядные торги»** представлены:

- заданиями для контрольной работы
- тестовыми заданиями
- вопросами к экзамену.

Данные материалы позволяют в полной мере оценить результаты обучения по дисциплине **«Подрядные торги»** в АГАСУ, а также оценить степень сформированности компетенций.

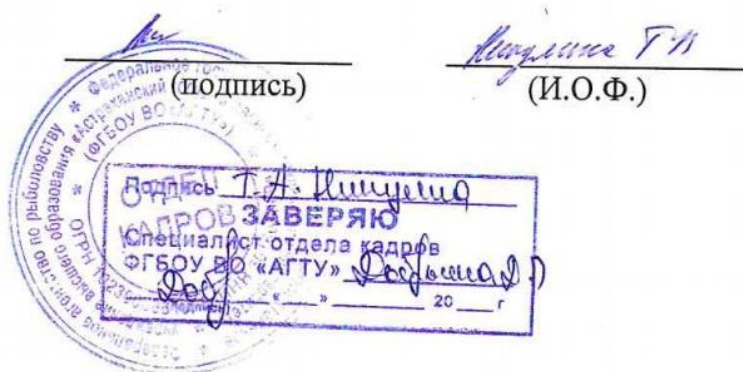
### ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенной рецензии можно сделать заключение, что характер, структура и содержание рабочей программы, оценочных и методических материалов дисциплины **Б1.В.ДВ.11.01 «Подрядные торги» ОПОП ВО** по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**, по программе **бакалавриат**, разработанная **старшим преподавателем Черемных Екатериной Олеговной** соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям отрасли, рынка труда, профессиональных стандартов направления подготовки **38.03.01 «Экономика»**, направленность (профиль) **«Экономика предприятий и организаций»** и могут быть рекомендованы к использованию.

Рецензент:

к.э.н., доцент, АГТУ

степень, должность, место работы



### Аннотация

к рабочей программе дисциплины «Подрядные торги» по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность (профиль) «Экономика предприятий и организаций».

*Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.*

*Форма промежуточной аттестации: зачет*

Целью учебной дисциплины «Подрядные торги» является углубление уровня освоения компетенций обучающегося в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01. «Экономика»

Учебная дисциплина «Подрядные торги» входит в Блок1 «Дисциплины (модули)» элективные (дисциплины (по выбору)) части.

Для освоения дисциплины необходимы знания, полученные при изучении следующих дисциплин: «Микроэкономика», «Макроэкономика».

**Краткое содержание дисциплины:**

Раздел 1. Нормативная база подготовки и проведения подрядных торгов .

Раздел 2. Порядные торги и технология их совершенствования Методика выбора организации – Исполнителя подрядных торгов

Заведующий кафедрой



(подпись)

И.И. Потапова

И.О.Ф.

Министерство образования и науки Астраханской области  
Государственное автономное образовательное учреждение  
Астраханской области высшего образования  
«Астраханский государственный архитектурно-строительный  
университет»  
(ГАОУ АО ВО «АГАСУ»)

---



## ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

**Наименование дисциплины**

Подрядные торги

*(указывается наименование в соответствии с учебным планом)*

**По направлению подготовки**

38.03.01 «Экономика»

*(указывается наименование направления подготовки в соответствии с ФГОС ВО)*

**Направленность (профиль)**

«Экономика предприятий и организаций»

*(указывается наименование профиля в соответствии с ОПОП)*

**Кафедра** Экономика строительства

Квалификация выпускника *бакалавр*

Астрахань - 2019

**Разработчики:**

старший преподаватель

(занимаемая должность,  
учёная степень и учёное звание)

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

Е.О.Черемных

О.И.Ф

Оценочные и методические материалы рассмотрены и утверждены на заседании кафедры «Экономика строительства» протокол № 10 от 17.04.2019 г.

Заведующий кафедрой

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

И.И. Потапова

И.О.Ф.

**Согласовано:**

Председатель МКН «Экономика»


Направленность/профиль «Экономика предприятий и организаций»

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

И.И. Потапова

И.О.Ф.

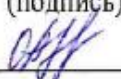
Начальник УМУ

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

И.О. Акметова

И. О. Ф

Специалист УМУ

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

О.В. Микобакина

И. О. Ф

## СОДЕРЖАНИЕ:

|  |    |
|--|----|
| 1. Оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине .....   | 4  |
| 1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....  | 4  |
| 1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания .....   | 6  |
| 1.2.1. Перечень оценочных средств текущего контроля успеваемости .....   | 6  |
| 1.2.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания .....   | 6  |
| 1.2.3. Шкала оценивания .....  | 9  |
| 2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы..... | 11 |
| 3. Перечень и характеристики процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций .....  | 14 |
| 4. Приложения.....   | 17 |

# 1. Оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Оценочные и методические материалы являются неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины (далее РПД) и представлены в виде отдельного документа

## 1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

| Индекс и формулировка компетенции N  | Индикаторы достижения компетенций, установленные ОПОП   | Номер раздела дисциплины (в соответствии с п. 5.1 РПД) |   | Формы контроля с конкретизацией задания                                       |
|--|---|--|---|---|
|  |   | 1  | 2 |   |
| 1  | 2   | 3  | 4 | 5   |
| ПК – 2 – способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов | Знать:  |  |   |   |
|  | теоретические и методические основы по проведению торгов; методы по организации конкурсов на заключение контрактов.   | X  | X | 1. Итоговое тестирование<br>2. Вопросы к экзамену по всем разделам дисциплины |
|  | Уметь:  |  |   |   |
|  | использовать нормативные правовые документы   | X  | X | 1. Итоговое тестирование<br>2. Вопросы к экзамену по всем разделам дисциплины |
| Владеть:   |   |  |   |   |
|  | Навыками по формированию практическими знаниями по проведению торгов, по организации конкурсов строительстве на заключение контрактов, а также проведению лизинговых операций в строительстве | X  | X | Контрольная работа по всем разделам дисциплины                                |

|  |  |   |   |   |
|--|--|---|---|---|
| ПК-11- способностью критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать пред-ложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий | Знать:   |   |   |   |
|  | информационное обеспечении в условиях проведения подрядных торгов;<br>методах оценки и формах проведения подрядных торгов  | X | X | 1. Итоговое тестирование<br>2. Вопросы к экзамену по всем разделам дисциплины |
|  | Уметь:   |   |   |   |
|  | Формировать конкурсную документацию  | X | X | 1. Итоговое тестирование<br>2. Вопросы к экзамену по всем разделам дисциплины |
|  | Владеть:   |   |   |   |
|  | основными нормативными и законодательными актами, регулирующими порядок проведения подрядных торгов на территории РФ<br>основными формами проведения подрядных торгов;<br>принципами проведения подрядных торгов и определения победителями;<br>системами экономической и технической информации для формирования конкурсной документации и разработки оферт | X | X | Контрольная работа по всем разделам дисциплины                                |



## 1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

### 1.2.1. Перечень оценочных средств текущего контроля успеваемости

| Наименование оценочного средства | Краткая характеристика оценочного средства  | Представление оценочного средства в фонде |
|----------------------------------|---|---|
| Контрольная работа               | Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу             | Комплект контрольных заданий по вариантам |
| Тест                             | Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося | Фонд тестовых заданий                     |

### 1.2.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

| Компетенция, этапы освоения компетенции   | Планируемые результаты обучения   | Показатели и критерии оценивания результатов обучения  |   |   |  |
|---|---|--|---|---|--|
|   |   | Ниже порогового уровня (не зачтено)  | Пороговый уровень (Зачтено)   | Продвинутый уровень (Зачтено)   | Высокий уровень (Зачтено)  |
| 1   | 2   | 3  | 4   | 5   | 6  |
| ПК – 2 – способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризую- | <b>Знает</b> (ПК – 2) - теоретические и методические основы по проведению торгов, методы по организации конкурсов в строительстве на заключение контрактов. | Обучающийся не знает и не понимает теоретические и методические основы по проведению торгов, методы по организации конкурсов в строительстве на заключение контрактов. | Обучающийся знает теоретические и методические основы по проведению торгов, методы по организации конкурсов в строительстве на заключение контрактов типовых ситуациях. | Обучающийся знает теоретические и методические основы по проведению торгов, методы по организации конкурсов в строительстве на заключение контрактов в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности | Обучающийся знает теоретические и методические основы по проведению торгов, методы по организации конкурсов в строительстве на заключение контрактов в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и |

|   |   |  |   |  |  |
|---|---|--|---|--|--|
| щие<br>деятельность<br>хозяйствующих<br>субъектов | <b>Умеет</b> (ПК – 2) -<br>использовать<br>нормативные правовые<br>документы в<br>профессиональной<br>деятельности  | Обучающийся не умеет<br>использовать<br>нормативные правовые<br>документы в<br>профессиональной<br>деятельности  | Обучающийся умеет<br>использовать<br>нормативные<br>правовые документы<br>в профессиональной<br>деятельности в<br>типовых ситуациях.  | Обучающийся умеет<br>использовать<br>нормативные правовые<br>документы в<br>профессиональной<br>деятельности в типовых<br>ситуациях и ситуациях<br>повышенной сложности.   | использовать<br>нормативные правовые<br>документы в<br>профессиональной<br>деятельности в типовых<br>ситуациях и ситуациях<br>повышенной сложности, а<br>также в нестандартных<br>и непредвиденных<br>ситуациях, создавая при<br>этом новые правила и<br>алгоритмы действий.   |
|   | <b>Владеет</b> (ПК – 2)<br>- теоретическими и<br>практическими<br>знаниями по<br>проведению торгов, по<br>организации конкурсов<br>строительстве на<br>заключение контрактов,<br>а также проведению<br>лизинговых операций в<br>строительстве | Обучающийся не владеет<br>теоретическими и<br>практическими<br>знаниями по<br>проведению торгов, по<br>организации конкурсов<br>строительстве на<br>заключение контрактов,<br>а также проведению<br>лизинговых операций в<br>строительстве | Обучающийся владеет<br>теоретическими и<br>практическими<br>знаниями по<br>проведению торгов, по<br>организации конкурсов<br>строительстве на<br>заключение<br>контрактов, а также<br>проведению<br>лизинговых операций в<br>строительстве в<br>типовых ситуациях | Обучающийся владеет<br>теоретическими и<br>практическими<br>знаниями по<br>проведению торгов, по<br>организации конкурсов<br>строительстве на<br>заключение<br>контрактов, а также<br>проведению<br>лизинговых операций в<br>строительстве в<br>типовых ситуациях и<br>ситуациях повышенной<br>сложности | Обучающийся владеет<br>теоретическими и<br>практическими<br>знаниями по<br>проведению торгов, по<br>организации конкурсов<br>строительстве на<br>заключение контрактов,<br>а также проведению<br>лизинговых операций в<br>строительстве в типовых<br>ситуациях и ситуациях<br>повышенной сложности, а<br>также в нестандартных<br>и непредвиденных<br>ситуациях, создавая при<br>этом новые правила и<br>алгоритмы действий. |
| ПК-11-<br>Способностью                            | <b>Знает</b> (ПК-11) - об<br>информационном   | Обучающийся не знает об<br>информационном  | Обучающийся знает об<br>информационном  | Обучающийся знает об<br>информационном   | Обучающийся знает об<br>информационном   |

|   |  |  |   |  |   |  |
|---|--|--|---|--|---|--|
| критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий | обеспечении в условиях проведения подрядных торгов в строительстве, о методах оценки и формах проведения подрядных торгов                          | обеспечении в условиях проведения подрядных торгов в строительстве, о методах оценки и формах проведения подрядных торгов                        | обеспечении в условиях проведения подрядных торгов в строительстве, о методах оценки и формах проведения подрядных торгов в типовых ситуациях | обеспечении в условиях проведения подрядных торгов в строительстве, о методах оценки и формах проведения подрядных торгов в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности                     | обеспечении в условиях проведения подрядных торгов в строительстве, о методах оценки и формах проведения подрядных торгов в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности, а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий. |  |
|   | <b>Умеет</b> (ПК-11) - разрабатывать конкурсную документацию, определять победителя торгов, на основе конкурсной документации разрабатывать оферту | Обучающийся не умеет разрабатывать конкурсную документацию, определять победителя торгов, на основе конкурсной документации разрабатывать оферту | Обучающийся умеет разрабатывать конкурсную документацию, определять победителя торгов, на основе конкурсной документации разрабатывать оферту | Обучающийся умеет разрабатывать конкурсную документацию, определять победителя торгов, на основе конкурсной документации разрабатывать оферту в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности | Обучающийся умеет разрабатывать конкурсную документацию, определять победителя торгов, на основе конкурсной документации разрабатывать оферту в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности  | Обучающийся умеет разрабатывать конкурсную документацию, определять победителя торгов, на основе конкурсной документации разрабатывать оферту в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий. |
|   | <b>Владеет</b> (ПК-11) - основными   | Обучающийся не владеет - основными   | Обучающийся владеет - основными   | Обучающийся владеет - основными  | Обучающийся владеет - основными   | Обучающийся владеет - основными  |

|  |   |   |   |  |  |
|--|---|---|---|--|--|
|  | <p>нормативными и законодательными актами, регулирующими порядок проведения подрядных торгов на территории РФ, основными формами проведения подрядных торгов, принципами проведения подрядных торгов и определения победителями, системами экономической и технической информации для формирования конкурсной документации и разработки оферт</p> | <p>нормативными и законодательными актами, регулирующими порядок проведения подрядных торгов на территории РФ, основными формами проведения подрядных торгов, принципами проведения подрядных торгов и определения победителями, системами экономической и технической информации для формирования конкурсной документации и разработки оферт</p> | <p>нормативными и законодательными актами, регулирующими порядок проведения подрядных торгов на территории РФ, основными формами проведения подрядных торгов, принципами проведения подрядных торгов и определения победителями, системами экономической и технической информации для формирования конкурсной документации и разработки оферт в типовых ситуациях</p> | <p>нормативными и законодательными актами, регулирующими порядок проведения подрядных торгов на территории РФ, основными формами проведения подрядных торгов, принципами проведения подрядных торгов и определения победителями, системами экономической и технической информации для формирования конкурсной документации и разработки оферт в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности</p> | <p>нормативными и законодательными актами, регулирующими порядок проведения подрядных торгов на территории РФ, основными формами проведения подрядных торгов, принципами проведения подрядных торгов и определения победителями, системами экономической и технической информации для формирования конкурсной документации и разработки оферт в типовых ситуациях и ситуациях повышенной сложности а также в нестандартных и непредвиденных ситуациях, создавая при этом новые правила и алгоритмы действий.</p> |
|--|---|---|---|--|--|

### 1.2.3. Шкала оценивания

| Уровень достижений | Отметка в 5-бальной шкале | Зачтено/ не зачтено |
|--------------------|---------------------------|---------------------|
| высокий            | «5»(отлично)              | зачтено             |

|                 |                          |            |
|-----------------|--------------------------|------------|
| продвинутый     | «4»(хорошо)              | зачтено    |
| пороговый       | «3»(удовлетворительно)   | зачтено    |
| ниже порогового | «2»(неудовлетворительно) | не зачтено |

**2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

## **ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ:**

### **2.1. Экзамен**

*а) типовые вопросы к зачету*

#### Вопросы для оценки компетенции

ПК-2 (знать, уметь), ПК-11 (знать, уметь)

1. Предмет и значение курса «Подрядные торги в строительстве»
2. Виды подрядных торгов
3. Организационная схема размещения подрядных торгов
4. Понятие государственные и муниципальные нужды
5. Определение специализированной организации
6. Комиссии по размещению заказов
7. Участники размещения заказов
8. Способы размещения заказов
9. Требования к участникам размещения заказа при размещении заказа путем проведения торгов
10. Информационное обеспечение размещения заказов
11. Определение государственного контракта
12. Состав государственного контракта и сопутствующая к нему документация
13. Понятие аукциона на право заключить государственный или муниципальный контракт
14. Подготовка извещения о проведении открытого аукциона
15. Необходимая документация об аукционе
16. Порядок подачи заявок на участие в аукционе
17. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе
18. Порядок проведения аукциона
19. Заключение государственного или муниципального контракта по результатам аукциона
20. Особенности проведения закрытого аукциона
21. Размещение заказов путем запроса котировок
22. Требования, предъявляемые к запросу котировок
23. Требования, предъявляемые к котировочной заявке
24. Порядок проведения запроса котировок
25. Порядок подачи котировочных заявок
26. Рассмотрение и оценка котировочных заявок
27. Конкурс на право заключить государственный или муниципальный контракт
28. Извещение о проведении открытого конкурса
29. Содержание конкурсной документации
30. Порядок предоставления конкурсной документации
31. Порядок подачи заявок на участие в конкурсе
32. Порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе

*в) критерии оценивания*

При оценке знаний на экзамене учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.

2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

| № п/п | Оценка              | Критерии оценки   |
|-------|---------------------|---|
| 1     | Отлично             | Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Полно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов. Соблюдаются нормы литературной речи.   |
| 2     | Хорошо              | Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Базовые нормативно-правовые акты используются, но в недостаточном объеме. Материал излагается уверенно. Раскрыты причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи. |
| 3     | Удовлетворительно   | Допускаются нарушения в последовательности изложения. Имеются упоминания об отдельных базовых нормативно-правовых актах. Неполно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируются поверхностные знания вопроса, с трудом решаются конкретные задачи. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи.   |
| 4     | Неудовлетворительно | Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Не проводится анализ. Выводы отсутствуют. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. Имеются заметные нарушения норм литературной речи.   |

## ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ:

### 2.2 Тест

а) Типовой комплект заданий для входного тестирования (*Приложение 1*)

Типовой комплект заданий для итогового тестирования (*Приложение 2*)

б) *критерии оценивания*

При оценке знаний оценивания тестов учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

| № п/п | Оценка | Критерии оценки |
|-------|--------|-----------------|
| 1     | 2      | 3               |

|   |                     |  |
|---|---------------------|--|
| 1 | Отлично             | если выполнены следующие условия:<br>- даны правильные ответы не менее чем на 90% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ;<br>- на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал правильный и полный ответ.  |
| 2 | Хорошо              | если выполнены следующие условия:<br>- даны правильные ответы не менее чем на 75% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ;<br>- на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал правильный ответ, но допустил незначительные ошибки и не показал необходимой полноты.         |
| 3 | Удовлетворительно   | если выполнены следующие условия:<br>- даны правильные ответы не менее чем на 50% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ;<br>- на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал непротиворечивый ответ, или при ответе допустил значительные неточности и не показал полноты. |
| 4 | Неудовлетворительно | если студентом не выполнены условия, предполагающие оценку «Удовлетворительно».  |
| 5 | Зачтено             | Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровнях «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».  |
| 6 | Не зачтено          | Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровне «неудовлетворительно».  |

### 2.3 Контрольная работа. ПК-2 (владеть), ПК-11 (владеть)

#### а) Темы для контрольной работы

1. Предмет и значение курса «Подрядные торги в строительстве»
2. Виды подрядных торгов
3. Организационная схема размещения подрядных торгов
4. Понятие государственные и муниципальные нужды
5. Определение специализированной организации
6. Комиссии по размещению заказов
7. Участники размещения заказов
8. Способы размещения заказов
9. Требования к участникам размещения заказа при размещении заказа путем проведения торгов
10. Информационное обеспечение размещения заказов

#### б) критерии оценивания

Выполняется в письменной форме. При оценке работы студента учитывается:

1. Правильное раскрытие содержания основных вопросов темы, правильное решение задач.
2. Самостоятельность суждений, творческий подход, научное обоснование раскрываемой проблемы.
3. Правильность использования цитат (если цитата приводится дословно, то надо взять ее в кавычки и указать источник с указанием фамилии автора, названия произведения, места и города издания, тома, части, параграфа, страницы).
4. Наличие в конце работы полного списка литературы.

| № | Оценка | Критерии оценки |
|---|--------|-----------------|
|---|--------|-----------------|



|     |                     |   |
|-----|---------------------|---|
| п/п |                     |   |
| 1   | Отлично             | Студент выполнил работу без ошибок и недочетов, допустил не более одного недочета   |
| 2   | Хорошо              | Студент выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух недочетов  |
| 3   | Удовлетворительно   | Студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов, плохо знает материал, допускает искажение фактов |
| 4   | Неудовлетворительно | Студент допустил число ошибок и недочетов превосходящее норму, при которой может быть выставлена оценка «3», или если правильно выполнил менее половины работы  |
| 5   | Зачтено             | Выполнено правильно не менее 50% заданий, работа выполнена по стандартной или самостоятельно разработанной методике, в освещении вопросов не содержится грубых ошибок, по ходу решения сделаны аргументированные выводы, самостоятельно выполнена графическая часть работы  |
| 6   | Не зачтено          | Студент не справился с заданием (выполнено правильно менее 50% задания варианта), не раскрыто основное содержание вопросов, имеются грубые ошибки в освещении вопроса, в решении задач, в выполнении графической части задания и т.д., а также выполнена не самостоятельно.   |

### 3. Перечень и характеристики процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине регламентируется локальными нормативными актами.

#### Перечень и характеристика процедуры текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине

| №  | Наименование оценочного средства | Периодичность и способ проведения процедуры оценивания | Виды вставляемых оценок | Форма учета   |
|----|----------------------------------|--|-------------------------|---|
| 1. | Экзамен                          | Раз в семестр, по окончании изучения дисциплины        | По пятибалльной шкале   | Ведомость, зачетная книжка, учебная карточка, портфолио   |
| 2  | Контрольная работа               | Раз в семестр, по окончании изучения дисциплины        | По пятибалльной шкале   | Регистрационная тетрадь для заочной формы обучения и журнал учета успеваемости преподавателя для очной формы обучения |
| 3. | Тест                             | Систематически на занятиях                             | Зачтено/Не зачтено      | журнал учета успеваемости преподавателя   |

**Типовой комплект заданий для входного тестирования**

**Вопрос 1. Выберите правильные варианты ответов**

**Что относится к обеспечению по заявкам на участие в закупке:**

1. Внесение денежных средств на счет, указанный Заказчиком (+)
2. Письменное обязательство
3. Предоставление банковской гарантии (+)
4. Нотариальное письмо

**Вопрос 2. Выберите правильный вариант ответа**

**Срок действия банковской гарантии по обеспечению исполнения контракта составляет:**

1. Не менее 1-го месяца с даты окончания срока подачи заявок
2. Не менее 2-х месяцев с даты окончания срока подачи заявок (+)
3. Не менее 3-х месяцев с даты окончания срока подачи заявок
4. Не менее 6-ти месяцев с даты окончания срока подачи заявок

**Вопрос 3. Выберите правильный вариант ответа**

**Основным критерием оценки заявок на участие в аукционе и запросе котировок является:**

1. Добросовестность поставщика
2. Цена (+)
3. Квалификация сотрудников
4. Наличие лицензии
5. Наличие гарантии качества

**Вопрос 4. Выберите правильные варианты ответа**

**К конкурентным способам определения поставщика относятся:**

1. Электронный аукцион (+)
2. Закупка у единственного поставщика
3. Закрытый аукцион (+)
4. Конкурс с ограниченным участием (+)
5. Запрос котировок (+)

**Вопрос 5. Выберите правильные варианты ответа**

**Что НЕ относится к стоимостным критериям оценки заявок на участие в конкурсе:**

1. общая стоимость (стоимость жизненного цикла)
2. квалификация сотрудников (+)
3. цена товара
4. стоимость расходов на ремонт и утилизацию товаров, включенных в поставку
5. расходы заказчика в энергосервисном контракте.
6. деловая репутация поставщика (+)

**Вопрос 6. Выберите правильные варианты ответа**

**В извещении о закупке Заказчик имеет право установить следующие требования к участникам закупок:**

1. Обязательные и необязательные
2. Обязательные, дополнительные и факультативные (+)
3. Обязательные и дополнительные
4. Обязательные и факультативные

**Вопрос 7. Выберите правильный вариант ответа**

**Размер обеспечения заявки на участие в закупке на участие в конкурсе или аукционе может составлять:**

1. От 0,5% до 1%;
2. От 0,5% до 5%; (+)
3. Не более 2%
4. От 0,5 до 30%

**Вопрос 8. Выберите правильный вариант ответа**

**Заказчик ОБЯЗАН установить обеспечение на участие в конкурсе и аукционе при НМЦК:**

1. более 1 млн. руб. (+)
2. более 2 млн. руб.
3. более 3 млн. руб.
4. более 4 млн. руб.
5. более 5 млн. руб.

**Вопрос 9. Выберите правильные варианты ответа**

**В соответствии со ст. 33 Закона 44-ФЗ при описании товара в извещении на закупку:**

1. включается указание на конкретные товарные знаки, производителя продукции или страну производства
2. можно использовать только общепринятые термины и обозначения. (+)
3. нельзя дополнять чертежами, фотографиями и схемами.
4. нужно указывать международное непатентованное (группировочное, химическое) наименование лекарства (+)
5. устанавливаются требования к производителю и участнику закупки, его деловой репутации и наличию финансовых и трудовых ресурсов, производственных мощностей
6. Описание товара из каталога ТРУ в ЕИС (+)

**Вопрос 10. Выберите правильный вариант ответа**

**В течение какого срока Заказчик обязан предоставить ответ на поступившее от поставщика обращение за разъяснением извещения о закупке?**

1. в течение 24 часов
2. в течение 2-х дней (+)
3. в течение 3-х дней
4. в течение 7- дней

**Вопрос 11. Выберите правильный вариант ответа**

**Какое минимальное количество критериев должен прописать Заказчик в конкурсной документации?**

1. 1 критерий
2. 2 критерия (+)
3. 3 критерия
4. 4 критерия
5. 5 критериев

**Вопрос 12. Выберите правильный вариант ответа**

**Сумма значимости двух и более критериев при оценке заявок на участие в конкурсе должна составлять:**

1. 50%
2. 75%
3. 80%
4. 100% (+)

**Вопрос 13. Выберите правильные варианты ответа**

**Что из перечисленного НЕ указывается в извещении о закупке?**

1. ИКЗ закупки
2. ИКУ заказчика
3. срок, место и порядок подачи заявок поставщика
4. наименование и описание объекта закупки
5. обоснование НМЦК
6. требования к участникам
7. позиция плана-графика закупки (+)

**Типовой комплект заданий для итогового тестирования**  
*ПК-2 (знать, уметь), ПК-11 (знать, уметь)*

**I. В планы закупок не включаются:**

1. цель осуществления закупки;
2. обоснование закупки;
3. **код Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, продукции и услуг;**
4. информация об обязательном общественном обсуждении закупки.

**II. Обоснование закупки заказчиком не осуществляется:**

1. при формировании плана закупок;
2. при формировании плана-графика;
3. **при осуществлении закупок.**

**III. Требования к форме планов-графиков устанавливаются:**

1. Президентом Российской Федерации;
2. Исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, местной администрацией;
3. **Правительством Российской Федерации;**
4. Федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок.

**IV. Заказчики осуществляют закупки в соответствии:**

1. с планом закупок;
2. **с планом-графиком;**
3. с решением заказчика;
4. с планом финансирования.

**V. В течении какого срока утверждается план-график и изменения, вносимые в план- график:**

1. 3 дня;
2. **10 дней;**
3. не имеет значения.

**VI. Кому не предоставляются преимущества при осуществлении закупок:**

1. организациям инвалидов;
2. социально ориентированным некоммерческим организациям;
3. **социальным и благотворительным фондам;**
4. учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы.

**VII. Заказчики в 2015 году обязаны осуществлять закупки у субъектов малого предпринимательства в размере:**

1. не менее 10% и не более 20% общего годового объема поставок товаров, работ, услуг;
2. **не менее чем 15% совокупного годового объема закупок;**
3. не более чем 15% совокупного годового объема закупок.

**VIII. При осуществлении закупки любых видов товаров, работ, услуг заказчик вправе устанавливать следующие единые требования к участникам закупки:**

1. наличие на праве собственности или ином законном основании оборудования и других материальных ресурсов для исполнения контракта;
2. опыта работы, связанного с предметом контракта, и деловой репутации;
3. **отсутствие у участника закупки — физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица — участника закупки судимости за преступления в сфере экономики;**
4. финансовых ресурсов для исполнения контракта.

**IX. Заказчик размещает извещение о проведении открытого электронного аукциона сумму 2700 тыс. в ЕИС:**

1. *не менее чем за 7 дней до даты окончания заявок;*
2. не менее чем за 15 дней до даты окончания заявок;
3. не менее чем за 5 дней до даты окончания заявок.

**X. Решение о внесении изменений в извещение о проведении электронного аукциона:**

1. *не позднее чем за 2 дня до даты окончания срока подачи заявок;*
2. не позднее чем за 5 дня до даты окончания срока подачи заявок;
3. не позднее чем за 3 дня до даты окончания срока подачи заявок.

**XI. Отмена определения поставщика электронного аукциона:**

1. не менее чем за 2 дня до даты окончания срока подачи заявок;
2. *не менее чем за 5 дня до даты окончания срока подачи заявок;*
3. не менее чем за 3 дня до даты окончания срока подачи заявок.

**XII. Размещение заказчиком проекта контракта, прилагаемого к документации об электронном аукционе, без подписи заказчика (в случае если по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка и она признана соответствующей требованиям аукционной документации):**

1. не менее 10 дней со дня размещения в ЕИС протокола подведения итогов электронного аукциона;
2. *в течении 5 дней со дня размещения в ЕИС протокола подведения итогов электронного аукциона;*
3. 3 дня со дня размещения в ЕИС протокола подведения итогов электронного аукциона.

**XIII. Срок рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе:**

1. *не может превышать 7 дней с даты окончания срока подачи указанных заявок;*
2. не может превышать 3 дней с даты окончания срока подачи указанных заявок;
3. 3 дня с даты окончания срока подачи указанных заявок.

**XIV. Порядок разработки форм типовых контрактов, типовых условий контрактов, а также случаи и условия их применения устанавливаются:**

- ✓ Гражданским кодексом РФ;
- ✓ Федеральным законом от 05.04.2013 г. N 44-ФЗ;
- ✓ Федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок;
- ✓ *Правительством РФ.*

**XV. Размещение извещения о проведении Запроса котировок в единой информационной системе на сумму 350 тыс.:**

1. не позднее, чем за 4 дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок;
2. **не менее чем за 7 рабочих дней до даты истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок;**
3. не позднее, чем за 5 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок.

**XVI. Заказчик вправе отменить определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения запроса котировок:**

1. *не позднее, чем за 2 дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок;*
2. не позднее, чем за 3 дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок;
3. не позднее, чем за 5 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок.

**XVII. Рассмотрение и оценка заявок в запросе котировок:**

- 1. комиссия рассматривает и оценивает заявки в один день вовремя и в месте, которые указаны в извещении о проведении запроса котировок;**
- комиссия рассматривает и оценивает заявки на следующий день вовремя и в месте, которые указаны в извещении о проведении запроса котировок.

**XVIII. Антидемпинговые меры применяются:**

- только при проведении конкурсов;
- только при проведении аукционов;
- **при проведении конкурсов и аукционов;**
- при любом конкурентном способе определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

**XIX. Документы и информация, направляемые в форме электронных документов участником электронного аукциона, заказчиком, должны быть подписаны:**

- 1. усиленной электронной подписью;**
- квалифицированной электронной подписью;
- простой электронной подписью.

**XX. В случае, если проведение электронного аукциона (в том числе повторное) признано не состоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в таком аукционе не подано ни одной заявки, заказчик вправе:**

- внести изменения в план-график и отказаться от проведения закупки;
- 2. внести изменения в план-график и осуществить закупку путем проведения запроса предложений;**
- внести изменения в план-график и осуществить закупку у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) на основании п. 25 ч. 1 ст. 93 Федерального закона от 05.04.2013 г. N 44-ФЗ.

**XXI. Заказчик вправе осуществлять закупки путем проведения запроса котировок:**

- при условии, что начальная (максимальная) цена контракта не превышает 500 тысяч рублей;
- 2. при условии, что начальная (максимальная) цена контракта не превышает 500 тысяч рублей, при этом совокупный годовой объем закупок не должен превышать 10% объема средств, предусмотренных на все закупки заказчика;**
- при условии, что начальная (максимальная) цена контракта не превышает 500 тысяч рублей, при этом совокупный годовой объем закупок не должен превышать 5% объема средств, предусмотренных на все закупки заказчика.

**XXII. Должна ли содержать информация в извещении о проведении запроса котировок, требование об обеспечении исполнения контракта:**

- 1. заказчик вправе установить требование об обеспечении исполнения контракта;**
- законом не предусмотрено обеспечения контракта при проведении запроса котировок;
- заказчик обязан установить требование об обеспечении исполнения контракта.

**XXIII. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок подана только одна заявка:**

- 1. заказчик заключает контракт с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), если единственная поданная заявка признана соответствующей требованиям закона о контрактной системе и требованиям, указанным в извещении о проведении запроса котировок;**
- заказчик продлевает срок подачи заявок на участие в запросе котировок на 4 рабочих дня;
- заказчик вносит изменения в план-график и осуществляет повторную закупку.

**XXIV. Изменение существенных условий контракта при его исполнении допускается в случаях:**

- 1. *при увеличении цены контракта без изменения количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий контракта;***
- 2. *если по предложению заказчика увеличиваются или уменьшаются предусмотренные контрактом количество товара, объем работы или услуги более чем на 10%;***
- 3. *перемены поставщика (подрядчика, исполнителя) вследствие реорганизации, преобразования, слияния или присоединения, если новый поставщик (подрядчик, исполнитель) является правопреемником по такому контракту.***

**XXV. Если начальная (максимальная) цена контракта не превышает 50 миллионов рублей, размер обеспечения исполнения контракта должен составлять:**

- 1. *от 5% до 30% начальной (максимальной) цены контракта, указанной в извещении об осуществлении закупки;***
- 2. *от 10% до 30% начальной (максимальной) цены контракта, указанной в извещении об осуществлении закупки;***
- 3. *не менее 30% начальной (максимальной) цены контракта, указанной в извещении об осуществлении закупки.***